

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2025
của Sở An toàn thực phẩm

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SATTP ngày tháng 01 năm 2025
của Giám đốc Sở An toàn thực phẩm)

I. MỤC TIÊU

1. Triển khai đồng bộ, chi tiết và có hiệu quả các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Chương trình CCHC và giải pháp nâng cao Chỉ số CCHC (PAR Index) của Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2021 - 2025.

2. Triển khai, thực hiện có hiệu quả công tác CCHC năm 2025 gắn với việc thi đua lập thành tích chào mừng Đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030, tiến tới Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIV nhiệm kỳ 2026 - 2031, cùng các ngày lễ, sự kiện quan trọng trong năm 2025 và gắn với Chủ đề năm 2025 của Thành phố: “Tập trung sắp xếp tổ chức bộ máy tinh - gọn - mạnh - hiệu năng - hiệu lực - hiệu quả; đẩy mạnh chuyển đổi số; triển khai Nghị quyết số 98/2023 của Quốc hội; giải quyết cơ bản những vướng mắc, tồn đọng của Thành phố” đảm bảo phù hợp với Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố năm 2025.

3. Xây dựng các nội dung, kế hoạch khắc phục các điểm còn hạn chế, qua đó cải thiện nâng cao Chỉ số CCHC của Sở dựa trên cơ sở các tiêu chí, tiêu chí thành phần theo Đề án xác định Chỉ số CCHC của Thành phố và kết quả chỉ số cải cách hành chính của Sở được Ủy ban nhân dân Thành phố công bố.

4. Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở, cán bộ, công chức, viên chức trong việc triển khai nhiệm vụ CCHC và đề ra các giải pháp nâng cao Chỉ số CCHC năm 2025 của Sở An toàn thực phẩm (ATTP).

II. CHỈ TIÊU

1. Phân đầu Chỉ số CCHC năm 2025 của Sở ATTP xếp loại Tốt trở lên và thuộc nhóm 10 Sở, ban, ngành dẫn đầu Thành phố.

2. Thực hiện kiểm tra, khảo sát CCHC định kỳ và đột xuất 100% các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở.

3. Về giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC)

3.1. 100% TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận giải quyết của Sở được công bố kịp thời, đúng quy định; 100% TTHC được niêm yết công khai đúng quy định.

3.2. Tỷ lệ TTHC đáp ứng dịch vụ công (DVC) trực tuyến một phần và toàn trình 100%.

3.3. Tỷ lệ số hóa thành phần hồ sơ là 80%; Tỷ lệ cấp kết quả điện tử giải quyết TTHC là 100%; Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin số hóa là 55%.

3.4. Tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn là 100%. 100% hồ sơ giải quyết TTHC phải được công khai tiến độ, kết quả trên Trang thông tin điện tử của Sở và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố.

3.5. 100% hồ sơ TTHC giải quyết trễ hạn phải thực hiện xin lỗi theo quy định.

3.6. 100% phản ánh, kiến nghị (PAKN) của cá nhân, tổ chức về quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được tiếp nhận, xử lý và công khai kết quả trả lời trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

4. Mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức về giải quyết TTHC đạt 96% trở lên, trong đó mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với dịch vụ do đơn vị sự nghiệp công cung cấp trong các lĩnh vực y tế đạt 96% trở lên.

5. Thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử trong giải quyết TTHC đạt tỷ lệ 100%; 100% đơn vị sự nghiệp công lập (ĐVSNCL) về lĩnh vực y tế ứng dụng thanh toán điện tử trong cung ứng dịch vụ.

6. Xây dựng môi trường làm việc điện tử:

6.1. 100% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện trên môi trường điện tử trừ các văn bản có chứa bí mật nhà nước.

6.2. 100% các đơn vị; cán bộ, công chức, viên chức (CBCCV) tại các đơn vị sử dụng chữ ký số trong thực hiện nhiệm vụ trên môi trường điện tử, giải quyết hồ sơ, giải quyết TTHC.

6.3. 100% CBCCV sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc theo đúng quy định của UBND Thành phố.

6.4. 100% TTHC cung cấp DVC trực tuyến được UBND Thành phố phê duyệt triển khai trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố, kết nối Cổng Dịch vụ công quốc gia.

7. Sở có sản phẩm, mô hình tuyên truyền, truyền thông về công tác CCHC, cải cách TTHC đạt hiệu quả.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác chỉ đạo, điều hành và truyền thông về CCHC

- Kịp thời kiện toàn Ban Chỉ đạo CCHC, Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số của Sở theo quy định mới và phù hợp với đặc thù yêu cầu công tác. Yêu cầu người đứng đầu các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở phải là người trực tiếp quản lý, chỉ đạo công tác CCHC tại đơn vị.

- Thực hiện đầy đủ và đúng các quy định trên các lĩnh vực CCHC do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các bộ, ngành Trung ương, Thành phố ban hành, chỉ đạo.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất theo thời gian quy định của các cơ quan Thành phố quy định.

- Tăng cường kiểm tra, khảo sát CCHC định kỳ, đẩy mạnh kiểm tra hoạt động công vụ theo hướng đột xuất, không báo trước. Đặc biệt kiểm tra trách nhiệm người

đứng đầu trong chỉ đạo, điều hành công tác CCHC và kết quả thực hiện các chỉ tiêu CCHC. Xử lý, chấn chỉnh các vấn đề phát hiện qua kiểm tra.

- Thực hiện báo cáo sơ kết hoặc tổng kết theo giai đoạn các Chương trình, Đề án theo Quyết định số 1191/QĐ-UBND ngày 07 tháng 4 năm 2021 của UBND Thành phố¹; Quyết định số 3637/QĐ-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2021 của UBND Thành phố²; Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 12 tháng 5 năm 2022 của Chủ tịch UBND Thành phố³.

- Rà soát và tổ chức thực hiện các giải pháp cải thiện, khắc phục hạn chế, thiếu sót trong công tác đánh giá, xác định Chỉ số CCHC (PAR Index) của Sở.

- Khuyến khích, tạo động lực để cán bộ, công chức, viên chức đề xuất, sáng kiến CCHC; chủ động phát hiện những mô hình, giải pháp trong CCHC để áp dụng tại Sở ATTP và có thể nhân rộng trên địa bàn Thành phố; kịp thời thông tin trên Bản tin CCHC của Chính phủ.

- Tăng cường thực hiện thi đua, khen thưởng đối với các đề xuất giải pháp, sáng kiến, cách làm mới trong CCHC mang lại hiệu quả, lợi ích thiết thực.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho đội ngũ làm công tác CCHC tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, trao đổi, học tập kinh nghiệm trong và ngoài nước do Thành phố tổ chức nhằm tìm ra các giải pháp, mô hình mới để tham mưu, áp dụng vào thực tiễn CCHC của Sở ATTP.

- Tuyên truyền, truyền thông về công tác CCHC:

+ Tuyên truyền CCHC theo lĩnh vực an toàn thực phẩm đảm bảo tính thiết thực, phong phú, đa dạng bằng nhiều hình thức, có mô hình tuyên truyền rõ ràng, hiệu quả.

+ Duy trì và nâng cao chất lượng thông tin, giới thiệu giải pháp, mô hình trên các trang thông tin điện tử. Có chuyên mục dành riêng về công tác CCHC, để chủ động thông tin về công tác CCHC của Sở, giới thiệu các mô hình, giải pháp hay trong thực hiện CCHC tại Sở và tiếp nhận ý kiến góp ý, đề xuất các ý tưởng, mô hình, cách làm hay trong công tác CCHC.

+ Tổ chức Hội thi về CCHC cho toàn thể CBCCVC, các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở tham gia theo hình thức phù hợp, sinh động, hiệu quả, có sức lan tỏa.

¹ Quyết định số 1191/QĐ-UBND ngày 07 tháng 4 năm 2021 của UBND Thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình CCHC và giải pháp nâng cao Chỉ số CCHC trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2025.

² Quyết định số 3637/QĐ-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2021 của UBND Thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2030.

³ Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 12 tháng 5 năm 2022 của Chủ tịch UBND Thành phố về việc thực hiện hiệu quả công tác CCHC trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025.

2. Cải cách thể chế

- Nâng cao chất lượng công tác tham mưu, đề xuất xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực an toàn thực phẩm đúng thẩm quyền, có chất lượng và đảm bảo trình tự theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 98/2023/QH15 của Quốc hội về thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển Thành phố; phối hợp sửa đổi, bổ sung, ban hành các quy định về phân cấp, ủy quyền trong quản lý nhà nước.

- Thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Sở ATTP tham mưu Thành phố ban hành không còn phù hợp với quy định của pháp luật, có nội dung chồng chéo, trùng lặp, hết hiệu lực, ngưng hiệu lực hoặc không còn phù hợp để kịp thời tham mưu cấp có thẩm quyền sửa đổi, điều chỉnh.

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trong lĩnh vực an toàn thực phẩm, chú trọng đa dạng về hình thức và phù hợp về nội dung đối với từng đối tượng.

- Tiếp tục tham gia Đề án nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2023 - 2025, định hướng đến năm 2030 theo Quyết định số 1029/QĐ-UBND ngày 24 tháng 3 năm 2023 của UBND Thành phố; tạo điều kiện cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác pháp chế tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng về tham mưu xây dựng, góp ý, đánh giá, thẩm định dự thảo văn bản tại đơn vị.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong cải cách TTHC và giải quyết TTHC; kết quả thực hiện là cơ sở xem xét mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu các tổ chức thuộc Sở.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ⁴; Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ⁵; Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2023 của Chủ tịch UBND Thành phố⁶.

- Đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, tiếp tục tổ chức kiện toàn bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả kịp thời, cho đến khi Thành phố triển khai thí điểm thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công.

⁴ Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp và hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ.

⁵ Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp.

⁶ Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2023 của Chủ tịch UBND Thành phố về tăng cường trách nhiệm, nâng cao hiệu quả cải cách thủ tục hành chính, hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Tiếp tục tổ chức rà soát, đánh giá, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa TTHC; kiểm soát việc cung cấp TTHC trên môi trường điện tử; tái cấu trúc quy trình TTHC để cung cấp dịch vụ công trực tuyến; nghiên cứu các mô hình, sáng kiến cải cách TTHC.

- Tiếp tục rà soát, đơn giản hoá TTHC nội bộ theo Quyết định số 4324/QĐ-UBND ngày 13 tháng 12 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản thủ tục hành chính nội bộ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2025.

- Thực hiện công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết TTHC, bảo đảm 100% TTHC được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn và 100% các hồ sơ TTHC tiếp nhận, giải quyết tại Sở ATTP được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ, TTHC; đảm bảo tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 100%, không để xảy ra hồ sơ giải quyết TTHC trễ hạn. Thực hiện nghiêm việc xin lỗi đối với hồ sơ trễ hạn. Xử lý nghiêm các trường hợp sai phạm, tiêu cực phát sinh trong quá trình giải quyết hồ sơ, TTHC.

- Tiếp tục tổ chức triển khai đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử⁷.

- Thực hiện số hóa thành phần hồ sơ, cấp kết quả điện tử giải quyết TTHC và đẩy mạnh việc khai thác, sử dụng lại thông tin số hóa.

- Đẩy mạnh nghiên cứu, đề xuất giải pháp tháo gỡ các vướng mắc về cơ chế, chính sách, TTHC thông qua tăng cường đối thoại, lấy ý kiến người dân, doanh nghiệp.

- Tổ chức tiếp nhận, xử lý PAKN của cá nhân, tổ chức về quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở ATTP theo Quyết định số 24/2022/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Rà soát xây dựng và triển khai thực hiện sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Sở, ĐVSNCL theo Kết luận số 09-KL/TW ngày 24 tháng 11 năm 2024 của Ban Chấp hành Trung ương và yêu cầu tại Công văn số 22-CV/BCĐ ngày 05 tháng 12 năm 2024 của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết việc thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương về “Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị hoạt động tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả”.

⁷ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử Quyết định số 104/2024/QĐ-UBND ngày 19 tháng 11 năm 2024 của UBND Thành phố về Ban hành Quy định về đánh giá chất lượng phục vụ người dân, tổ chức trong thực hiện TTHC, DVC trực tuyến trên địa bàn Thành phố.

- Tiếp tục rà soát và ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở và các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở sau khi sắp xếp.

- Tiếp tục thực hiện công tác tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế; Nghị định số 177/2024/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2024 của Chính phủ Quy định chế độ, chính sách đối với các trường hợp không tái cử, tái bổ nhiệm và cán bộ thôi việc, nghỉ hưu theo nguyện vọng; Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2024 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 33-CTrHD/TU ngày 16 tháng 4 năm 2019 của Ban Thường vụ Thành ủy thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các ĐVSNCL.

- Đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền giữa các cơ quan hành chính nhà nước các cấp. Tăng cường kiểm tra các nhiệm vụ đã phân cấp, ủy quyền.

- Nghiêm túc thực hiện quy chế phối hợp giữa các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện trong công tác tham mưu và triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước ban hành kèm theo Quyết định số 1750/QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2024 của UBND Thành phố.

- Tăng cường công tác kiểm tra, khảo sát, đánh giá công tác tổ chức bộ máy, ủy quyền, bổ nhiệm, quản lý, sử dụng biên chế hành chính, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Tiếp tục rà soát và tham mưu trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Sở theo quy định sau khi sắp xếp.

- Phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của ĐVSNCL thuộc phạm vi quản lý theo quy định sau khi sắp xếp.

- Công khai, minh bạch và tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng tuyển dụng, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức; bố trí sử dụng, đào tạo, quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển và đánh giá, phân loại CBCCVC theo vị trí việc làm đã được phê duyệt.

- Thực hiện các quy định về CBCCVC, đảm bảo đầy đủ chế độ, chính sách cho CBCCVC; Tạo điều kiện cho CBCCVC được tham gia đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ, tập trung các nội dung liên quan đến chuyển đổi số, phục vụ Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh. Nâng cao năng lực, trình độ ngoại ngữ của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là cấp lãnh đạo, quản lý.

- Tiếp tục Triển khai thực hiện Quyết định số 2679/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2022 của UBND Thành phố về ban hành Đề án đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2027.

- Tiếp tục triển khai hiệu quả Quyết định số 2709/QĐ-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2022 của UBND Thành phố phê duyệt Đề án nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ CBCCVC làm công tác CCHC ở các Sở, ngành, UBND các cấp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 – 2025.

- Tiếp tục phát động phong trào thi đua thực hiện văn hóa công vụ đến toàn thể CBCCVC và người lao động, đưa nội dung thực hiện văn hóa công vụ vào các tiêu chí bình xét thi đua của Sở. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể có thành tích tốt và những cá nhân gương mẫu trong thực hiện văn hóa công vụ; xử lý nghiêm tập thể, cá nhân vi phạm quy định hoặc thực hiện chưa tốt văn hóa công vụ.

- Triển khai Nghị quyết số 24/2024/NQ-HĐND ngày 11 tháng 12 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định về chính sách đặc thù hỗ trợ trong công tác đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC của Thành phố.

- Tiếp tục triển khai và thực hiện hiệu quả các nội dung về chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung theo Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Chính phủ, Kế hoạch số 124-KH/TU ngày 31 tháng 5 năm 2022 của Thành ủy⁸; Kế hoạch số 3815/KH-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2022 của UBND Thành phố⁹; Kế hoạch số 5337/KH-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2023 của UBND Thành phố¹⁰.

- Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất việc thực hiện quy tắc ứng xử và thực thi công vụ tại Sở, tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, xử lý nghiêm tình trạng lợi dụng chức vụ, quyền hạn để trục lợi cá nhân; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh những cá nhân sai phạm.

6. Cải cách tài chính công

- Tăng cường các biện pháp để quản lý và đảm bảo nguồn thu.

- Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước (NSNN) đạt trên 95%; thực hiện nghiêm quy định về sử dụng kinh phí nguồn NSNN.

- Thực hiện nghiêm và đúng các quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kinh phí quản lý hành chính theo quy định của Chính phủ; thường xuyên kiểm tra các ĐVSNCL thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm.

- Triển khai các giải pháp để thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách (nếu có).

- Thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử trong giải quyết TTHC; ĐVSNCL về lĩnh vực y tế ứng dụng thanh toán điện tử trong cung ứng dịch vụ công.

⁸Kế hoạch số 124-KH/TU ngày 31 tháng 5 năm 2022 của Thành ủy về chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung

⁹ Kế hoạch số 3815/KH-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về thực hiện chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năng động, sáng tạo vì lợi ích chung

¹⁰ Kế hoạch số 5337/KH-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về thực hiện Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29 tháng 9 năm 2023 của Chính phủ quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung.

- Chủ động trong công tác sửa chữa, xây dựng trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị. Đầu tư trang bị cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện phục vụ cho các hoạt động của CBCCVC nhằm giải quyết nhu cầu chính đáng, hợp pháp của người dân, doanh nghiệp khi đến liên hệ công tác, giải quyết TTHC.

- Quản lý, sử dụng, khai thác tài sản công và số hóa dữ liệu liên quan đến tài sản công.

- Tăng cường đối thoại doanh nghiệp, luôn đồng hành cùng doanh nghiệp, tiếp xúc, lắng nghe và giải quyết các kiến nghị, khó khăn của doanh nghiệp để tháo gỡ kịp thời tạo điều kiện cho doanh nghiệp phát triển.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Tiếp tục đẩy mạnh tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ, rút ngắn thời gian xử lý trên môi trường số; nâng cao chất lượng và số lượng DVC toàn trình, TTHC không giấy tờ. Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.

- Phối hợp rà soát, đề xuất hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Thành phố nhằm đảm bảo người dân và doanh nghiệp sẽ có những trải nghiệm thuận lợi, tiện ích tăng tỷ lệ 100% người dân và doanh nghiệp sử dụng DVC trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử, ứng dụng chữ ký số chuyên dùng và các nội dung khác theo quy định tại Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12 tháng 7 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước và Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

- Tiếp tục kết nối với Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của Thành phố (HCMLGSP) phục vụ công tác nghiệp vụ và chỉ đạo điều hành, giải quyết TTHC và cung cấp dịch vụ công tại Sở. Triển khai các dự án công nghệ thông tin năm 2025 của Sở.

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch thực hiện Chương trình “Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh và Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” năm 2025.

- Nâng cấp Trang thông tin điện tử của Sở theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐCP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và DVC trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

- Thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử, ứng dụng chữ ký số chuyên dùng và xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử.

- Thực hiện chế độ báo cáo qua Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ theo yêu cầu.

- Duy trì và mở rộng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 để đảm bảo có hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong công tác hành chính nhà nước.

- Đề xuất xây dựng phòng họp trực tuyến cho các cuộc họp giữa UBND Thành phố với Sở và giữa sở với các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện nhằm giảm chi phí, tiết kiệm thời gian đi lại.

- Bố trí phương tiện làm việc hiệu quả, hiện đại cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc theo đúng quy định của UBND Thành phố tại Quyết định số 41/2011/QĐ-UBND ngày 17 tháng 6 năm 2011.

- TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đáp ứng DVC trực tuyến toàn trình được UBND Thành phố phê duyệt triển khai đầy đủ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố, kết nối Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Tăng cường triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu (dùng chung Thành phố và Sở).

- Tái cấu trúc biểu mẫu điện tử, tái sử dụng thông tin của doanh nghiệp trong sử dụng DVC trực tuyến.

8. Khảo sát, đánh giá sự hài lòng của người dân, tổ chức

- Thông tin, tuyên truyền công tác CCHC hiệu quả, để người dân và doanh nghiệp hiểu đúng về kết quả thực hiện công tác CCHC của Sở ATTP và của Thành phố.

- Đảm bảo đầy đủ thông tin các trường dữ liệu của người dân, tổ chức khi đến thực hiện TTHC trên giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả ban hành kèm theo mẫu số 01 của Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Trích xuất dữ liệu và cung cấp đầy đủ, kịp thời danh sách người dân, tổ chức đã thực hiện TTHC tại Sở theo yêu cầu, đề nghị của Sở Nội vụ, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố, Viện Nghiên cứu phát triển Thành phố.

- Đảm bảo trong quá trình điều tra xã hội học phục vụ đánh giá Chỉ số CCHC, đo lường sự hài lòng của người dân thực hiện khách quan, khoa học, phản ánh đúng kết quả thực hiện CCHC của Sở.

(Nội dung chi tiết theo phụ lục đính kèm)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện kế hoạch CCHC năm 2025 được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Làm đầu mối triển khai và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm công tác CCHC năm 2025 tại Sở ATTP. Tham mưu các giải pháp thực hiện có hiệu quả các tiêu chí, tiêu chí thành phần để nâng cao Chỉ số CCHC năm 2025 của Sở.

- Chủ trì tham mưu triển khai thực hiện công tác chỉ đạo, điều hành; cải cách thể chế; cải cách bộ máy hành chính nhà nước, phân cấp, ủy quyền; cải cách chế độ công vụ.

- Chủ trì tham mưu về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC; tổ chức triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; chế độ báo cáo, triển khai việc tổ chức thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Chủ trì tham mưu xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số; khẩn trương triển khai các dự án công nghệ thông tin năm 2025 và lập kế hoạch, đề xuất để triển khai các dự án quản lý chuyên ngành về lĩnh vực an toàn thực phẩm tại Sở; triển khai “Chương trình chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh” và Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” năm 2025.

- Chủ trì tham mưu việc duy trì và cải tiến Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động tại cơ quan; tổ chức kiểm tra, đánh giá nội bộ việc thực hiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại các tổ chức thuộc Sở.

- Tham mưu và hướng dẫn phát động các phong trào thi đua về CCHC và tổ chức đánh giá khen thưởng các mô hình, sáng kiến, cách làm hay của các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở.

- Tham mưu thực hiện chế độ báo cáo CCHC định kỳ hàng quý và năm theo quy định, các báo cáo chuyên đề hoặc báo cáo đột xuất về tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ Kế hoạch CCHC gửi Sở Nội vụ theo quy định.

2. Người đứng đầu các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở ATTP

- Trong chức năng, nhiệm vụ, Lãnh đạo các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện kế hoạch CCHC năm 2025 đảm bảo tiến độ và các chỉ tiêu đề ra.

- Chịu trách nhiệm nếu để xảy ra hồ sơ trễ hạn, tình trạng những nhiều, làm khó, làm sai quy định, yêu cầu bổ sung hồ sơ ngoài quy định, yêu cầu bổ sung điều chỉnh quá 02 lần với cùng nội dung.

- Lấy hiệu quả, sáng tạo trong công tác CCHC để làm căn cứ, đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ đối với người đứng đầu tổ chức thực hiện đạt các chỉ tiêu của Kế hoạch này.

- Quán triệt 100% cán bộ, công chức, viên chức sử dụng thường xuyên hệ thống thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc theo đúng quy định của UBND Thành phố tại Quyết định số 41/2011/QĐ-UBND ngày 17 tháng 6 năm 2011.

- Đảm bảo 100% CBCCVN tại các tổ chức thuộc Sở sử dụng chữ ký số trong thực hiện nhiệm vụ trên môi trường điện tử, giải quyết hồ sơ, giải quyết TTHC.

3. Thanh tra Sở

- Tham mưu Kế hoạch thi hành pháp luật trong lĩnh vực an toàn thực phẩm thuộc chức năng, nhiệm vụ của Thanh tra Sở; Tham mưu Kế hoạch kiểm tra; Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra; các thông báo kết luận kiểm tra.

- Thực hiện công tác tiếp công dân theo quy định của pháp luật về giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh của người dân.

4. Phòng Cấp phép

- Tiếp tục thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; kiểm soát chặt chẽ quy trình nội bộ giải quyết hồ sơ dịch vụ công đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố công bố, kiểm soát hồ sơ TTHC trong lĩnh vực được phân công trên Hệ thống giải quyết TTHC Thành phố đảm bảo đúng thời gian từng bước theo quy định.

- Tiếp tục triển khai thực hiện số hóa thành phần hồ sơ nhằm đạt chỉ tiêu của Thành phố đề ra là 80%; tỷ lệ cấp kết quả điện tử giải quyết TTHC là 100%; tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin số hóa là 55%.

- Định kỳ tham mưu thay đổi nhân sự cử đến làm việc tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ.

- Thường xuyên rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực an toàn thực phẩm và các văn bản có liên quan để thực hiện tham mưu đúng quy định.

5. Phòng Quản lý tiêu chuẩn và Giám sát ngộ độc thực phẩm

- Tiếp tục thực hiện tiếp nhận hồ sơ, thực hiện đúng quy trình nội bộ giải quyết hồ sơ đã được Ủy ban nhân dân Thành phố công bố và cấp 100% kết quả điện tử đối với TTHC kiểm tra nhà nước về an toàn thực phẩm muối nhập khẩu và TTHC kiểm tra chất lượng muối nhập khẩu.

- Tiếp tục triển khai số hóa thành phần hồ sơ đối với hồ sơ TTHC kiểm tra nhà nước về an toàn thực phẩm muối nhập khẩu và TTHC kiểm tra chất lượng muối nhập khẩu nhằm đạt chỉ tiêu đã đề ra là 80%; tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin số hóa là 55%.

6. Phòng Hợp tác quốc tế và Truyền thông

- Đẩy mạnh việc đăng tải công khai đầy đủ trên Trang thông tin điện tử của Sở ATTP các hoạt động về công tác CCHC, cải cách TTHC của Sở ATTP trên chuyên mục “CCHC” để tuyên truyền và phản hồi ý kiến của người dân, tổ chức, các cơ quan, đoàn thể về công tác CCHC của Sở ATTP.

- Chủ trì, phối hợp với cơ quan báo chí truyền thông viết bài, đưa tin các hoạt động CCHC của Sở ATTP để người dân được biết và dễ dàng tiếp cận.

- Chủ trì nghiên cứu các sản phẩm, mô hình tuyên truyền về công tác CCHC, cải cách TTHC đạt hiệu quả.

7. Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Tổ chức triển khai các công tác liên quan cải cách tài chính công thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

- Cân đối ngân sách, cải cách quản lý tài chính Sở ATTP và đơn vị trực thuộc đảm bảo cân đối ngân sách, điều hành chi ngân sách thành phố hợp lý, hiệu quả.

8. Giao Trung tâm kiểm nghiệm Thuốc, Mỹ phẩm, Thực phẩm

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2025 phù hợp với nhiệm vụ và tình hình thực tế tại đơn vị.

- Tiếp tục ứng dụng thanh toán điện tử trong cung ứng dịch vụ công của đơn vị.

9. Công đoàn, Đoàn thanh niên

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền CCHC, cải cách TTHC thông qua các hoạt động của Công đoàn, Đoàn thanh niên theo chuyên đề nhằm vận động, khuyến khích người dân và tổ chức tham gia thực hiện TTHC trực tuyến trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố.

- Chịu trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở tổ chức Hội thi tuyên truyền CCHC phù hợp với chủ đề năm 2025.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2025 của Sở An toàn thực phẩm. Đề nghị các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở ATTP khẩn trương triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này, nếu thấy cần sửa đổi, bổ sung, các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở gửi về Văn phòng Sở để tổng hợp trình Ban Giám đốc Sở xem xét, quyết định./.